



Pan
Mariusz Majak
Przewodniczący Rady Miejskiej
w Pyrzycach

Druk Nr 314/21

BiF – 3035.1.2021.DB

Pyrzyce, dnia 19.05.2021r.

Szanowny Panie Przewodniczący

zgodnie z Art. 270 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305) składam sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego za rok 2020 celem rozpatrzenia i zatwierdzenia.


W załączeniu:

- 1) bilans z wykonania budżetu,
- 2) łączny bilans obejmujący dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych,
- 3) łączny rachunek zysków i strat obejmujący dane wynikające z rachunków zysku i strat samorządowych jednostek budżetowych,
- 4) łączne zestawienie zmian w funduszu obejmujące dane wynikające z zestawień zmian w funduszu samorządowych jednostek budżetowych,
- 5) informacja dodatkowa – wprowadzenie do sprawozdania finansowego sporządzonego za okres od 01.01.2020r. do 31.12.2020r.

BUDMISTRZ

Martyna Podzińska

SKARBNIK GMINY
Główny Księgowy Budżetu
Danuta Bartków

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Pyrzyce Pl.Ratuszowy 1 74-200 PYRZYCE	BILANS z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego Gmina PYRZYCE sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Szczecinie
		Wysłać bez pisma przewodniego 0BDF28667463AC9E 
Numer identyfikacyjny REGON 811685711		

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
I Środki pieniężne	6 865 045,57	8 263 340,87	I Zobowiązania	11 350 041,23	10 227 506,95
I.1 Środki pieniężne	6 865 045,57	8 263 340,87	I.1 Zobowiązania finansowe	11 178 459,79	10 075 799,92
I.1.1 Środki pieniężne budżetu	5 613 383,37	7 868 411,81	I.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	2 178 459,79	1 275 799,92
I.1.2 Pozostałe środki pieniężne	1 251 662,20	394 929,06	I.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	9 000 000,00	8 800 000,00
II Należności i rozliczenia	77 085,90	109 775,81	I.2 Zobowiązania wobec budżetów	130 043,03	112 125,42
II.1 Należności finansowe	0,00	0,00	I.3 Pozostałe zobowiązania	41 538,41	39 581,61
II.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	0,00	0,00	II Aktywa netto budżetu	-5 388 654,97	-3 036 306,35
II.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	0,00	0,00	II.1 Wynik wykonania budżetu (+,-)	450 332,40	3 267 108,62
II.2 Należności od budżetów	0,36	0,00	II.1.1 Nadwyżka budżetu (+)	450 332,40	3 267 108,62
II.3 Pozostałe należności i rozliczenia	77 085,54	109 775,81	II.1.2 Deficyt budżetu (-)	0,00	0,00
III Rozliczenia międzyokresowe	203 459,79	75 799,92	II.1.3 Niewykonane wydatki (-)	0,00	0,00
			II.2 Wynik na operacjach niekasowych (+,-)	0,00	0,00
			II.3 Rezerwa na niewygasające wydatki	914 760,00	0,00
			II.4 Środki z prywatyzacji	0,00	0,00
			II.5 Skumulowany wynik budżetu (+,-)	-6 753 747,37	-6 303 414,97
			III Rozliczenia międzyokresowe	1 184 205,00	1 257 716,00
Suma aktywów	7 145 591,26	8 448 916,60	Suma pasywów	7 145 591,26	8 448 916,60

Danuta Bartków
skarbnik

2021-04-29
rok, miesiąc, dzień

Marzena Podzińska
zarząd

BeSTia

0BDF28667463AC9E

Strona 1 z 2


Danuta Bartków
skarbnik

2021-04-29
rok, miesiąc, dzień

Marzena Podzińska
zarząd

BeSTia

0BDF28667463AC9E

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Pyrzyce Pl.Ratuszowy 1 74-200 PYRZYCE Numer identyfikacyjny REGON 811685711	BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Szczecinie
		Wysłać bez pisma przewodniego 3C64D38F38E6AA11 

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	95 736 637,55	106 859 183,74	A Fundusz	100 250 671,61	111 877 923,73
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	86 153 426,71	98 101 773,32
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	72 660 618,43	83 829 755,77	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	14 097 244,90	13 776 150,41
A.II.1 Środki trwałe	70 415 285,35	82 190 941,56	A.II.1 Zysk netto (+)	64 585 939,32	71 406 714,30
A.II.1.1 Grunty	7 194 940,02	7 210 549,83	A.II.2 Strata netto (-)	-50 488 694,42	-57 630 563,89
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	462 796,22	462 050,82	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	62 766 601,55	74 314 842,18	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	247 432,49	254 603,21	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	14 760,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	206 311,29	396 186,34	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	6 203 191,26	6 298 434,63
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	2 245 333,08	1 638 814,21	D.I Zobowiązania długoterminowe	414 300,00	281 500,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	5 450 398,54	5 725 033,06
A.III Należności długoterminowe	469 769,12	423 177,97	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	786 594,53	1 010 215,37
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	22 606 250,00	22 606 250,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	151 155,09	136 754,74
A.IV.1 Akcje i udziały	22 606 250,00	22 606 250,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	999 955,45	981 642,39
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	1 717 067,39	1 855 250,60

Danuta Bartków
(główny księgowy)

2021-04-29
(rok, miesiąc, dzień)

Marzena Podzińska
(kierownik jednostki)

BeSTia

3C64D38F38E6AA11

Strona 1 z 4

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	338 697,92	396 645,83
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	605 061,33	400 023,39
B Aktywa obrotowe	10 717 225,32	11 317 174,62	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	6 292,98	38 983,25
B.I Zapasy	95 740,96	115 054,98	D.II.8 Fundusze specjalne	845 573,85	905 517,49
B.I.1 Materiały	95 740,96	115 054,98	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	845 573,85	905 517,49
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	0,00	0,00	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	338 492,72	291 901,57
B.II Należności krótkoterminowe	9 723 744,92	10 403 153,22			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	19 343,42	114 369,30			
B.II.2 Należności od budżetów	1 346,33	1 116,26			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	9,62	0,00			
B.II.4 Pozostałe należności	9 703 045,55	10 287 667,66			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	897 739,44	798 966,42			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	897 739,44	798 966,42			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Danuta Bartków
(główny księgowy)

2021-04-29
(rok, miesiąc, dzień)

Marzena Podzińska
(kierownik jednostki)

BeSTia

3C64D38F38E6AA11

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	106 453 862,87	118 176 358,36	Suma pasywów	106 453 862,87	118 176 358,36

 Danuta Bartków
 (główny księgowy)

 2021-04-29
 (rok, miesiąc, dzień)

 Marzena Podzińska
 (kierownik jednostki)

BeSTia

3C64D38F38E6AA11

Wyjaśnienia do bilansu

Danuta Bartków
(główny księgowy)

BeSTia

2021-04-29
(rok, miesiąc, dzień)

3C64D38F38E6AA11

Marzena Podzińska
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Pyrzyce Pl.Ratuszowy 1 74-200 PYRZYCE Numer identyfikacyjny REGON 811685711	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Szczecinie Wysłać bez pisma przewodniego DD62C7A1DEA1F8B0 
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	85 734 499,86	92 867 526,30
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	5 999,84	0,00
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	85 728 500,02	92 867 526,30
B. Koszty działalności operacyjnej	73 095 770,71	81 166 501,96
B.I. Amortyzacja	2 694 236,31	2 997 133,01
B.II. Zużycie materiałów i energii	3 525 782,31	4 640 557,44
B.III. Usługi obce	10 544 057,95	9 803 490,90
B.IV. Podatki i opłaty	148 229,08	147 442,50
B.V. Wynagrodzenia	24 867 657,79	26 904 525,04
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	6 273 520,71	6 802 121,54
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	1 918 648,03	1 933 174,94
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	23 123 638,53	27 938 056,59
B.X. Pozostałe obciążenia	0,00	0,00
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	12 638 729,15	11 701 024,34
D. Pozostałe przychody operacyjne	5 435 445,50	5 656 774,36
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
D.II. Dotacje	0,00	0,00
D.III. Inne przychody operacyjne	5 435 445,50	5 656 774,36
E. Pozostałe koszty operacyjne	4 031 640,67	3 566 621,79

Danuta Bartków
główny księgowy

2021-04-29
rok, miesiąc, dzień

Marzena Podzińska
kierownik jednostki

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	4 031 640,67	3 566 621,79
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	14 042 533,98	13 791 176,91
G.	Przychody finansowe	490 715,39	360 692,24
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	490 715,39	360 692,24
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	436 004,47	375 718,74
H.I.	Odsetki	436 004,34	363 238,74
H.II.	Inne	0,13	12 480,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	14 097 244,90	13 776 150,41
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	14 097 244,90	13 776 150,41

Danuta Bartków
główny księgowy

2021-04-29
rok, miesiąc, dzień

Marzena Podzińska
kierownik jednostki

BeSTia

DD62C7A1DEA1F8B0

Wyjaśnienia do sprawozdania

Danuta Bartków
główny księgowy

2021-04-29
rok, miesiąc, dzień

Marzena Podzińska
kierownik jednostki

BeSTia

DD62C7A1DEA1F8B0

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat:	
Gmina Pyrzyce Pl.Ratuszowy 1 74-200 PYRZYCE			Regionalna Izba Obrachunkowa w Szczecinie	
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzone na dzień 31-12-2020 r.	Wysłać bez pisma przewodniego	
811685711			90D07CC7D837F37A	
				
			Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I.	Fundusz jednostki na początek okresu (BO)		82 433 357,73	86 153 426,71
I.1.	Zwiększenie funduszu (z tytułu)		173 273 931,14	190 828 503,39
I.1.1.	Zysk bilansowy za rok ubiegły		77 411 040,98	85 477 710,58
I.1.2.	Zrealizowane wydatki budżetowe		85 851 625,66	91 180 113,10
I.1.3.	Zrealizowane płatności ze środków europejskich		0,00	0,00
I.1.4.	Środki na inwestycje		8 393 226,51	6 910 548,01
I.1.5.	Aktualizacja wyceny środków trwałych		0,00	0,00
I.1.6.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		595 604,29	16 905,00
I.1.7.	Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.1.8.	Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.1.9.	Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący		0,00	0,00
I.1.10.	Inne zwiększenia		1 022 433,70	7 243 226,70
I.2.	Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)		169 553 862,16	178 880 156,78
I.2.1.	Strata za rok ubiegły		66 625 929,94	71 380 465,68
I.2.2.	Zrealizowane dochody budżetowe		87 408 761,47	93 811 455,44
I.2.3.	Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły		0,00	0,00
I.2.4.	Dotacje i środki na inwestycje		14 888 546,37	13 198 117,16
I.2.5.	Aktualizacja środków trwałych		0,00	0,00
I.2.6.	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych		53 277,40	438 496,37
I.2.7.	Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek		0,00	0,00
I.2.8.	Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia		0,00	0,00
I.2.9.	Inne zmniejszenia		577 346,98	51 622,13
II.	Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)		86 153 426,71	98 101 773,32

Danuta Bartków
główny księgowy

2021-04-29
rok, miesiąc, dzień

Marzena Podzińska
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	14 097 244,90	13 776 150,41
III.1.	zysk netto (+)	64 585 939,32	71 406 714,30
III.2.	strata netto (-)	-50 488 694,42	-57 630 563,89
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	100 250 671,61	111 877 923,73

 Danuta Bartków
 główny księgowy

 2021-04-29
 rok, miesiąc, dzień

 Marzena Podzińska
 kierownik jednostki

Danuta Bartków
główny księgowy

2021-04-29
rok, miesiąc, dzień

Marzena Podzińska
kierownik jednostki

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1.	nazwę jednostki
	Gmina Pyrzyce
1.2.	siedzibę jednostki
	Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce
1.3.	adres jednostki
	Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce
1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Kierowanie Podstawowymi Rodzajami Działalności Publicznej w tym w szczególności realizacja zadań wynikających z art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Od 01.01.2020 roku do 31.12.2020 roku.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	<p>Sprawozdanie finansowe jest sprawozdaniem łącznym 14 jednostek budżetowych wchodzących w skład jednostki samorządu terytorialnego Gminy Pyrzyce tj.:</p> <p style="text-align: center;">Urząd Miejski w Pyrzycach, Szkoła Podstawowa z oddziałami integracyjnymi Pyrzyce, Szkoła Podstawowa Brzesko, Szkoła Podstawowa Mielęcin, Szkoła Podstawowa Okunica, Szkoła Podstawowa Żabów, Szkoła Podstawowa ul. Rejtana, Przedszkole Publiczne Nr 3 z oddziałem integracyjnym Pyrzyce, Przedszkole Publiczne Nr 4 Pyrzyce, Przedszkole Publiczne Brzezin, Przedszkole Publiczne Żabów, Pyrzycka Szkoła Muzyczna, Ośrodek Pomocy Społecznej w Pyrzycach, Ośrodek Sportu i Rekreacji w Pyrzycach.</p>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p><i>W jednostkach Gminy Pyrzyce obligatoryjnie stosuje się zasady wynikające z ustawy o rachunkowości i z przepisów prawa. Polityka rachunkowości w jednostkach budżetowych przyjęta jest w oparciu o politykę rachunkowości przyjętą przez jednostkę Urząd Miejski w Pyrzycach.</i></p>

Aktywa i pasywa wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych. Przy wycenie majątku likwidowanych jednostek lub postawionych w stan likwidacji stosuje się zasady wyceny ustalone w ustawie o rachunkowości dla jednostek kontynuujących działalność, chyba że przepisy dotyczące likwidacji są odmiennie.

Środki trwałe stanowiące własność Skarbu Państwa lub jst otrzymane nieodpłatnie, na podstawie decyzji właściwego organu, mogą być wycenione w wartości określonej w tej decyzji. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje.

Odpisy umorzeniowo-amortyzacyjne ustala się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości.

Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia. Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych (z wyjątkiem związanych z pomocami dydaktycznymi) podlegają umarzaniu na podstawie aktualnego planu amortyzacji. Stawki amortyzacyjne ustalane są zgodnie ze stawkami określonymi przez przepisy o podatku dochodowym dla osób prawnych. Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 "Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych". Amortyzacja obciąża konto 400 "Amortyzacja". Wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków na wydatki bieżące oraz stanowiące pierwsze wyposażenie nowych obiektów o wartości początkowej niższej od wymienionej w ustawie o podatku dochodowym dla osób prawnych, a także będące pomocami dydaktycznymi albo ich nieodłącznymi częściami traktuje się jako pozostałe wartości niematerialne i prawne, które umarzane są w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania, a umorzenie to ujmowane jest na koncie 072 "Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów bibliotecznych" w korespondencji z kontem 401 "Zużycie materiałów i energii" ujmuje się tylko w ewidencji ilościowej, spisując w koszty działalności operacyjnej pod datą zakupu. Ewidencja szczegółowa dla wartości niematerialnych i prawnych ujmowanych łącznie na jednym koncie 020 "Wartości niematerialne i prawne" umożliwia ustalenie umorzenia oddzielnie dla poszczególnych podstawowych i dla pozostałych wartości niematerialnych i prawnych. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych (z wyjątkiem związanych z pomocami dydaktycznymi) odbywa się według stawek amortyzacyjnych określonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 "Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych". Umorzenie obciąża konto 400 "Amortyzacja".

Środki trwałe to składniki aktywów zdefiniowane w art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy o rachunkowości oraz środki trwałe stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego w stosunku, do których jednostka sprawuje uprawnienia właścicielskie, niezależnie od sposobu ich wykorzystania. Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Środki trwałe umarzane są od wartości początkowej (z wyjątkiem gruntów) stopniowo według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca przyjęcia środka trwałego do użytkowania. Amortyzację w jednostkach przyjęto metodą liniową dla wszystkich środków trwałych. Aktualizacji wartości początkowej i dotychczasowego umorzenia środków trwałych dokonuje się wyłącznie na podstawie odrębnych przepisów, a wyniki takiej aktualizacji odnosi się na fundusz jednostki w zakresie aktywów trwałych. Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie podlega aktualizacji. W ewidencji jednostek przyjęto następujące zasady: umarza się jednorazowo i w całości

zalicza się w koszty w momencie przyjęcia do używania składniki majątkowe, których wartość jest niższa niż 300 zł, bez względu na wartość ujmując się w ewidencji pozostałych środków trwałych tzw. wyposażenie biurowe o przewidywalnym okresie ekonomicznej przydatności który będzie wynosił powyżej 12 miesięcy: (np. aparaty telefoniczne, elektryczne kalkulatory, niszczarki biurowe, inne urządzenia biurowe, i pozostały sprzęt), przedmioty o przewidywalnym okresie ekonomicznej przydatności który będzie wynosił poniżej 12 miesięcy o wartości powyżej 300,00 zł ujmując się w ewidencji ilościowej.

Środki trwałe w budowie (inwestycje) to zaliczane do aktywów trwałych środki, na które poniesiono koszty w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia podstawowych środków trwałych oraz koszty nabycia pozostałych środków trwałych stanowiących pierwsze wyposażenie nowych obiektów zliczone do dnia bilansowego lub do dnia zakończenia inwestycji.

Dobra kultury to każdy przedmiot ruchomy i nieruchomy, dawny lub współczesny, mający znaczenie dla dziedzictwa i rozwoju kulturowego ze względu na wartość historyczną. Dobra kultury nie podlegają umorzeniu.

Należności długoterminowe to należności, których termin zapadalności przypada w okresie dłuższym niż 12 miesięcy, licząc od dnia bilansowego. Kwotę należności ustaloną na dzień bilansowy pomniejsza się o odpisy aktualizujące jej wartość zgodnie z zasadą ostrożności. Odpisy dokonywane są w ciężar pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych (w zależności od charakteru należności), a ich wysokość ustala się według zapisów ustawy o rachunkowości. Na dzień bilansowy należności i udzielone pożyczki długoterminowe wyceniane są w kwocie wymaganej zapłaty.

Długoterminowe aktywa finansowe to aktywa finansowe (rozumiane zgodnie z ustawą o rachunkowości jako inwestycje długoterminowe). Na dzień przyjęcia do ewidencji wyceniane są w cenie nabycia lub cenie zakupu, jeżeli koszty przeprowadzenia transakcji nie są istotne. Na dzień bilansowy udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje długoterminowe wyceniane są w cenie nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Zapasy obejmują materiały. Materiały wycenia się w cenach ewidencyjnych równych cenom nabycia lub zakupu. W bilansie rzeczowe składniki aktywów obrotowych wyceniane są w cenach nabycia lub koszcie wytworzenia z uwzględnieniem zasady ostrożnej wyceny, która w tym przypadku oznacza, że cena nabycia/zakupu lub koszt wytworzenia nie mogą być wyższe od ich ceny sprzedaży netto (określonej w art. 28 ust. 5 ustawy o rachunkowości) w dniu bilansowym. Na dzień bilansowy składniki zapasów nabyte przez jednostkę wycenia się według ceny ich zakupu/nabycia.

Należności krótkoterminowe to należności o terminie spłaty krótszym od jednego roku od dnia bilansowego. Wyceniane są w wartości nominalnej łącznie z podatkiem VAT, a na dzień bilansowy w wysokości wymaganej zapłaty, czyli łącznie z wymagalnymi odsetkami z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny, tj. w wysokości netto, czyli po pomniejszeniu o wartość ewentualnych odpisów aktualizujących dotyczących należności wątpliwych (art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości). Należności i udzielone pożyczki krótkoterminowe zaliczane do aktywów finansowych wycenia się według skorygowanej ceny nabycia, natomiast te, które przeznaczone są do zbycia w terminie 3 miesięcy, w wartości rynkowej lub inaczej określonej wartości godziwej. Odsetki od należności, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmując się w momencie ich zapłaty lub na koniec kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.

Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny są umarżane w całości lub w części, a ich spłata odraczana lub rozkładana na raty według zapisów zawartych w ustawie o finansach publicznych i uchwały organu stanowiącego. Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej. Waluty obce składniki

aktywów i pasywów (np. należności i zobowiązania) wycenia się według kursu średniego danej waluty ogłoszonego przez Prezesa NBP na ten dzień.

Krótkoterminowe aktywa finansowe nabyte w celu odsprzedaży lub których termin wykupu jest krótszy od jednego roku od dnia bilansowego (np. akcje obce, obligacje obce, bony skarbowe i inne dłużne papiery wartościowe, m.in. weksle o terminie wykupu powyżej 3 miesięcy, a krótszym od 1 roku). Krótkoterminowe papiery wartościowe wycenia się na dzień bilansowy według: ceny nabycia lub ceny (wartości) rynkowej, zależnie od tego, która z nich jest niższa.

Przychody Urzędu Miejskiego obejmują dochody budżetu jst nie ujęte w planach finansowych innych jednostek budżetowych.

Przychody przyszłych okresów to równowartość otrzymanych lub należnych od kontrahentów środków z tytułu świadczeń, których wykonanie nastąpi w kolejnych okresach sprawozdawczych (art. 41 ust. 1 pkt 1 ustawy o rachunkowości).

Zobowiązania w jednostkach wycenia się w zależności od celu sprawozdawczego. Zobowiązania bilansowe wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty. Zobowiązania wyrażone w walucie obcej wycenia się nie później niż na koniec kwartału według zasad obowiązujących na dzień bilansowy, tj. według obowiązującego na ten dzień kursu średniego ogłoszonego dla danej waluty przez NBP. Odsetki od zobowiązań wymagalnych, w tym także tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmowane są w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lub pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału.

Uwzględniając zakres i specyfikę działalności jednostek budżetowych gminy Pyrzyce oraz zasadę istotności, przyjmuje się na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy o rachunkowości. Ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową, jednostki przyjmują w zasadach wyceny aktywów i pasywów uproszczenia, które nie wywierają istotnego ujemnego wpływu na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostek oraz wyniku finansowego. Przyjęte zasady rachunkowości są zgodne z zapisami ustawy o rachunkowości oraz rozporządzenia w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami RP.

Ustalanie wyniku finansowego - wynik finansowy jednostek budżetowych ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku zysków i strat na koncie 860 "Wynik finansowy". Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona jest w zespole 4 kont, tj. według rodzajów kosztów i jednocześnie w podziałkach klasyfikacji budżetowej wydatków, a przychodów, dochodów i kosztów finansowych w zespole 7 kont. Wynik finansowy netto składa się z wyniku: z działalności podstawowej, z działalności operacyjnej, z operacji finansowych, z operacji nadzwyczajnych. Dodatkowe ustalenia przyjęte do stosowania podczas bieżącej ewidencji operacji gospodarczych grupy dowodów księgowych i ich numeracja stosuje się podział według dziennika gdzie ujmuje się: wyciągi bankowe, raporty kasowe faktury, PK, noty, pisma wewnętrzne itp.. Przeksięgowania przychodów, dochodów, kosztów finansowych i wydatków na Fundusz Jednostki przeksięgowania zrealizowanych dochodów i wydatków na konto 800 - Fundusz Jednostki dokonuje się raz w roku na podstawie rocznych sprawozdań budżetowych pod datą 31 grudnia roku obrotowego. Wszystkie operacje księgowe ujmowane w księgach jednostek, a nie opisane w politykach rachunkowości dokonywane są na podstawie bieżących obowiązujących przepisów prawa. Jeżeli zachodzi potrzeba rozstrzygnięcia kwestii, co do której nie ma bezpośrednich uregulowań prawnych, jak i kwestii spornych, wątpliwych — zastosowanie znajduje zdrowy rozsądek oraz miejscowe zwyczaje przy jednoczesnym zastosowaniu reguły, że dane zdarzenie należy zaewidencjonować w księgach rachunkowych w taki sposób, aby zapis księgowy w możliwie największym stopniu odzwierciedlał prawdę materialną.

	<p><i>Uzyskane przez jednostkę zwroty wydatków z Urzędu Pracy, z jednostek własnej gminy jako świadczenia wewnętrzne oraz odsetki pokrywane przez pracowników Urzędu Miejskiego za wszelkie opóźnienia w zapłacie spowodowane przetrzymaniem dokumentów finansowych powinny być przyjmowane na rachunek bieżący wydatków i zmniejszać wykonanie wydatków w tym roku budżetowym, dotyczy to w szczególności not, decyzji i oświadczeń. Wszelkie faktury obciążające kontrahentów (uznaniowe) winny być ewidencjonowane jako dochody z odpowiednim paragrafem.</i></p> <p><i>Zwroty wydatków dotyczących lat ubiegłych we wszystkich przypadkach stanowią dochody budżetu z odpowiednim paragrafem.</i></p> <p><i>Podatnikiem podatku od towarów i usług VAT zarejestrowanym w Urzędzie Skarbowym jest Gmina Pырzyce, która rozlicza się z US z czynności opodatkowanych.</i></p> <p><i>W sytuacji gdy przekazany przez wszystkie jednostki podatek po zaokrągleniu do pełnych złotych jest mniejszy niż wykazany w deklaracji zbiorczej brakującą kwotę dopełnia się z wydatków Urzędu Miejskiego. Kasowe rozliczenie podatku VAT z US dokonywane jest za pomocą rachunku budżetu gminy i ewidencjonowane w księgach rachunkowych.</i></p> <p><i>Do ewidencji księgowej podatku VAT w jednostce stosuje się konto 225 a w organie konto 224 (w tym rozrachunki z tytułu VAT). Na etapie sporządzenia deklaracji VAT księguje się podatek naliczony na koncie 225-UM (strona Wn). Podatek VAT naliczony podlega rozliczeniu z podatkiem VAT należnym na koncie 225-U2.</i></p> <p><i>Przypisy z tytułu sprzedaży opodatkowanych usług (np. wieczyste użytkowanie, dzierżawa, najem) księguje się na koncie przypisów z tytułu należności budżetowych np. 221-U2 (Wn przypis należności netto) i 221-U2V (przypis podatku VAT należny) w korespondencji z kontem 720 lub 760 (Ma wartość należności netto) i 225-U2 (Ma przypis podatku - VAT należny). Konto 225-U2 przedstawia stan zobowiązania bądź należności z budżetem z tytułu VAT należnego.</i></p> <p><i>Wykaz kont wymienionych w politykach rachunkowości jednostek należy traktować jako standardową liczbę kont, która w danym okresie sprawozdawczym może być ograniczona do kont służących księgowaniu operacji gospodarczych występujących w jednostce albo w przypadku takiej potrzeby zostanie uzupełniona o inne właściwe konta, w tym przy wykorzystaniu symboli kont, które według obowiązującego rozporządzenia, nie mają zastosowania w jednostce.</i></p>
5.	inne informacje
	<p><i>Dopuszczone do stosowania w jednostkach programy finansowo-księgowe do prowadzenia ksiąg rachunkowych:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1) SIGID (analitka i syntetyka)</i> <i>2) RAD (w zakresie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi analitka)</i> <i>3) SUMPRO (w zakresie mandatów nakładanych przez SM analitka)</i> <p><i>Programy komputerowe zapewniają powiązanie poszczególnych zbiorów ksiąg rachunkowych w jedną całość odzwierciedlającą dzienniki i księgę główną. Szczegółowe zasady funkcjonowania tych programów zawierają podręczniki/instrukcje użytkownika dostępne w systemie komputerowym danego programu.</i></p>
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
I.	

1.1.

szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Główne składniki aktywów trwałych							w 0,00 zł
Lp.	Wg grup	Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zwiększenia ogółem
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	
1	0	7 194 940,02	25 905,00	0,00	0,00	0,00	25 905,00
2	1	58 600 796,73	27 830,88	0,00	1 831 333,12	0,00	1 859 164,00
3	2	43 807 385,52	7 592 668,52	0,00	5 388 993,81	0,00	12 981 662,33
4	3	675 928,54	30 381,00	0,00	0,00	0,00	30 381,00
5	4	1 477 779,23	38 525,49	0,00	0,00	0,00	38 525,49
6	5	193 842,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	6	1 011 921,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	7	632 809,88	14 760,00	0,00	0,00	0,00	14 760,00
9	8	1 344 289,90	266 047,31	0,00	0,00	0,00	266 047,31
10	Razem	114 939 693,81	7 996 118,20	0,00	7 220 326,93	0,00	15 216 445,13

Zmniejszenia					Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego
Rozchód	Przemieszczenia wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zmniejszenia	Zmniejszenia ogółem	
9 572,79	0,00	722,40	0,00	10 295,19	7 210 549,83
293 042,86	0,00	0,00		293 042,86	60 166 917,87
0,00	0,00	0,00	10 749,96	10 749,96	56 778 297,89
128 166,10	0,00	0,00	2 000,00	130 166,10	576 143,44
0,00	0,00	0,00	11 651,58	11 651,58	1 504 653,14
4 437,14	0,00	0,00	0,00	4 437,14	189 404,96
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 011 921,89
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	647 569,88
146 226,33	0,00	0,00	50,00	146 276,33	1 464 060,88
581 445,22	0,00	722,40	24 451,54	606 619,16	129 549 519,78

Amortyzacja lub umorzenie

w 0,00 zł

Lp.	Wg grup	Umorzenie – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				Zwiększenia ogółem
			Nabycie	Przebieżenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	
1	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	1	20 906 220,60	463,84	0,00	1 307 066,99	0,00	1 307 530,83
3	2	18 735 360,10	34 005,95	0,00	1 921 586,08	0,00	1 955 592,03
4	3	660 440,66	541,18	0,00	1 437,24	0,00	1 978,42
5	4	1 399 801,04	28 003,66	0,00	0,00	0,00	28 003,66
6	5	175 866,87	4 473,00	0,00	0,00	0,00	4 473,00
7	6	869 088,92	28 324,21	0,00	0,00	0,00	28 324,21
8	7	632 809,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	8	1 144 820,39	27 466,44	0,00	48 089,30	0,00	75 555,74
10	Ogółem	44 524 408,46	123 278,28	0,00	3 278 179,61	0,00	3 401 457,89

Zmniejszenia					Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego
Rozchód	Przebieżenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zmniejszenia	Zmniejszenia ogółem	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
261 739,52	0,00	0,00	1 840,50	263 580,02	21 950 171,41
0,00	0,00	0,00	10 749,96	10 749,96	20 680 202,17
	0,00	0,00	130 166,10	130 166,10	532 252,98
0,00	0,00	0,00	11 651,58	11 651,58	1 416 153,12
4 437,14	0,00	0,00	0,00	4 437,14	175 902,73
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	897 413,13
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	632 809,88
146 653,33	0,00	0,00	50,00	146 703,33	1 073 672,80
412 829,99	0,00	0,00	154 458,14	567 288,13	47 358 578,22

Wartości niematerialne i prawne

w 0,00 zł

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia				
			Nabycie	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem
1	Urząd Miejski	294 964,25	23 868,68	0,00	0,00	0,00	23 868,68
2	Przedszkola Publiczne	6 969,47	601,00	0,00	0,00	0,00	601,00
3	Szkoły Podstawowe	79 348,86	13 427,79	0,00	0,00	0,00	13 427,79
4	Pyrzycka Szkoła Muzyczna I st.	2 736,50	670,00	0,00	0,00	0,00	670,00
5	Ośrodek Sportu i Rekreacji	7 122,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Ośrodek Pomocy Społecznej	24 208,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Ogółem	415 350,34	38 567,47	0,00	0,00	0,00	38 567,47

Zmniejszenia					Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego
Rozchód	Przemieszczenie wewnętrzne	Aktualizacja	Inne zmniejszenia	Zmniejszenia ogółem	
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	318 832,93
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 570,47
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92 776,65
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 406,50
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 122,45
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 208,81
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	453 917,81

Amortyzacja lub umorzenie WNP							w 0,00 zł
Wyszczególnienie	Umorzenie – stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia umorzenia					
		Nabycie	Aktualizacja	Prze m. wew.	Inne zw.	Zwiększenia ogółem	
Wartości niematerialne i prawne – ogółem	415 350,34	38 567,47	0,00	0,00	0,00	38 567,47	
Zmniejszenia umorzenia					Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego		
Rozchód	Przem. wew.	Aktualizacja	Inne zm.	Zmniejszenia ogółem			
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	453 917,81		
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami						
	<i>Jednostka nie dysponuje kompletnymi aktualnymi informacjami w zakresie środków trwałych, w tym dóbr kultury.</i>						
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych						
	<i>Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych - 0 (bez zmian) - jednostka nie dokonywała odpisów.</i>						
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto						
	<i>Wartość gruntów użytkowanych wieczysto wynosi 252 600,00 zł</i>						
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu						
	w 0,00 zł						
Lp.	Nazwa jednostki					Wartość	
1.	Urząd Miejski w Pyrzycach					29 624,90	
2.	Ośrodek Pomocy Społecznej w Pyrzycach					2 938,56	
3.	Ośrodek Sportu i Rekreacji w Pyrzycach					424 823,06	
4.	Szkoła Podstawowa w Okunicy					20 368,80	
5.	Szkoła Podstawowa w Brzesku					31 201,18	
	Razem					508 956,50	

1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych				
Akcje i udziały					
w 0,00 zł					
Lp.	Nazwa	Jednostka udziałowa	Wartość na 01.01.2020	Wartość na 31.12.2020	
1.	Udziały w Geotermii Pyrzyce Sp.z.o.o.	7 715 po 1 000,00 zł każda	7 715 000,00	7 715 000,00	
2.	Udziały w Pyrzyckim Przedsiębiorstwie Komunalnym Sp.z o.o.	297 825 po 50,00 zł każda	14 891 250,00	14 891 250,00	
Razem			22 606 250,00	22 606 250,00	
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)				
w 0,00 zł					
Lp.	Nazwa jednostki	Stan na początek roku	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
1	Urząd Miejski w Pyrzycach	4 148 241,88	155 744,99	123 640,07	4 180 346,80
2	Szkoła Podstawowa w Żabowie	19 274,29	1 098,00	0,00	20 372,29
3	Ośrodek Sportu i Rekreacji w Pyrzycach	4 720,19	94,58	0,32	4 814,45
4	Ośrodek Pomocy Społecznej w Pyrzycach	4 371 813,90	0,00	346 781,03	4 025 032,87
5	Szkoła Podstawowa w Pyrzycach ul. Rejtana	29 385,84	883,35	0,0	30 269,19
6.	Podstawowa w Pyrzycach z OI	0,00	13,75	0,00	13,75
Razem		8 573 436,10	157 834,67	470 421,42	8 260 849,35
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym				
<i>Nie dotyczy</i>					

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:		
a)	powyżej 1 roku do 3 lat		
		w 0,00 zł	
		Powyżej 1 roku do 3 lat	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1	Zobowiązania długoterminowe (powyżej 12 miesięcy) - Obligacje	2 500 000,00	2 700 000,00
2	Zobowiązania długoterminowe - Umowa 610/Eneos/OS/DU2014	225 000,00	195 200,00
	Ogółem	2 725 000,00	2 895 200,00
b)	powyżej 3 do 5 lat		
		w 0,00 zł	
		Powyżej 3 roku do 5 lat	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1	Zobowiązania długoterminowe (powyżej 12 miesięcy) - Obligacje	2 900 000,00	3 200 000,00
2	Zobowiązania długoterminowe - Umowa 610/Eneos/OS/DU2014	275 500,00	86 300,00
	Ogółem	3 175 500,00	3 286 300,00

c)	powyżej 5 lat		
		w 0,00 zł	
		Powyżej 5 lat	
		początek roku obrotowego	koniec roku obrotowego
1	Zobowiązania długoterminowe (powyżej 12 miesięcy) - Obligacje	3 600 000,00	2 900 000,00
2	Zobowiązania długoterminowe - Umowa 610/Eneos/OS/DU2014	6 000,00	0,00
	Ogółem	3 606 000,00	2 900 000,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego		
	<i>Nie dotyczy.</i>		
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń		
	<i>Nie dotyczy.</i>		
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń		
	<i>Wartość zobowiązań warunkowych początek roku obrotowego – 3 367 051,92 zł.- koniec roku obrotowego – 3 371 834,87 zł.</i>		
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie		
	<i>Nie dokonuje się rozliczeń międzyokresowych.</i>		
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie		
	<i>Łączna kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie – 803 067,44 zł na zabezpieczenie należytego wykonania umów.</i>		

1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze	
		w 0,00 zł
	Wynagrodzenia	24 279 931,94
	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1 722 627,41
	Ekwiwalent (BHP) badania lekarskie, dodatek wiejski	498 406,97
	Umowy zlecenia	566 558,13
	Świadczenia socjalne	1 368 970,18
	Składki na ubezpieczenia społeczne	4 286 869,18
	Składki na fundusz pracy	477 988,88
	Ogółem	33 201 352,69
1.16.	inne informacje	
	<i>Raport wzajemnych rozliczeń między jednostkami: kwota należności ogółem 547,36 zł.</i>	
2.		
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	
	<i>Jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących wartość zapasów.</i>	
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	
	Środki trwale w budowie	
		w 0,00 zł
	Lp.	Nazwa zadania
		Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	1	Przebudowa drogi od ul. Stargardzkiej do ul. Narutowicza w Pyrzycach
		32 000,00
	2	Modernizacja stadionu miejskiego przy ul. Sportowej w Pyrzycach
		4 305,00
		Ogółem
		36 305,00
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie	
	<i>Nie dotyczy.</i>	
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych	

	<i>Kwota należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych na koniec 2020 roku wynosi 107 840,02 zł.</i>
2.5	inne informacje
	<i>Brak.</i>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<i>Brak.</i>

Danuta Bartków	29.04.2021 rok	Marzena Podzińska
(główny księgowy)	(rok, miesiąc, dzień)	(kierownik jednostki)



Signed by /
Podpisano przez:

Danuta Bartków

Date / Data:
2021-04-29
11:45



Signed by /
Podpisano przez:

Marzena
Podzińska
Gmina Pyrzyce

Date / Data: 2021-
04-29 11:45